

**ATA DA 1ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO
CONSELHO TÉCNICO CIENTÍFICO DA
FUNDAÇÃO GUIMARÃES DUQUE – FGD,
REALIZADA NO DIA 28 DE AGOSTO DE 2026.**

Aos vinte e oito dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis, por meio de videoconferência (Google Meet), realizou-se a 1ª Reunião Extraordinária do Conselho Técnico Científico da Fundação Guimarães Duque – FGD, convocada com a finalidade de apreciação e deliberação acerca dos seguintes pontos de pauta: Apreciação e deliberação da prestação de contas da Fundação referente ao exercício de 2025; Apreciação e deliberação do ajuste do plano orçamentário da Fundação para o exercício de 2026; e Apreciação e deliberação da instrução normativa sobre as taxas de despesas operacionais e administrativas. Estiveram presentes **Aline Lidiane Batista**, pela presidência da FGD e presidente do Conselho Técnico Científico; **Kelly Cristina de Oliveira**, pela Diretoria Administrativa Financeira da FGD; **Jardel Dantas da Cunha**, pela Diretoria Técnico-Científica da FGD e os membros do Conselho Técnico Científico, como representantes docentes da UFRSA **Leiva Casemiro Oliveira**, **Danielle da Silva Oliveira Martins** e **Marcelo Roberto Bastos Guerra Vale**; e **Elídia Marina Lacerda Bezerra**, Superintendente Administrativa da FGD, responsável pelo suporte técnico da reunião e pelo registro da presente ata.

Aline Lidiane Batista abriu os trabalhos, apresentou os pontos de pauta e esclareceu que os documentos necessários à apreciação e deliberação das matérias — o Relatório de Gestão, o Relatório de Auditoria Externa e o Parecer do Conselho Fiscal sobre as Demonstrações Financeiras, todos referentes ao exercício de 2025, bem como a Instrução Normativa de Estabelecimento da Taxa de Despesa Operacional e Administrativa de Projetos e o Relatório de Ajuste Orçamentário de 2026 — haviam sido previamente encaminhados aos membros do Conselho Técnico Científico. Submetida a pauta à votação por meio de enquete eletrônica, foi aprovada por unanimidade, com 5 (cinco) votos favoráveis.

Na sequência, **Aline Lidiane Batista** apresentou os principais indicadores do balanço patrimonial e das demonstrações do resultado do exercício de 2025, destacando o crescimento do ativo em relação a 2024, em razão do maior volume de projetos sob gestão da Fundação, que passou de aproximadamente R\$ 20 milhões para R\$ 26 milhões em recursos vinculados a projetos a executar, bem como a manutenção de superávit acumulado nos exercícios de 2024 e 2025, revertendo o histórico de déficits registrado em exercícios anteriores. **Kelly Cristina de Oliveira** complementou a apresentação, esclarecendo a distinção entre o resultado contábil e o resultado da execução orçamentária, e reforçou que o incremento das

receitas decorreu, sobretudo, do maior volume de projetos administrados pela Fundação. Foram também apresentados dados sobre a execução de projetos por campus e por centro acadêmico, com destaque para Mossoró e para o Centro de Engenharia; a origem dos recursos, com crescimento da participação de recursos privados decorrente da política de PD&I das empresas parceiras, ao lado da predominância histórica de recursos públicos; o quantitativo de pessoas beneficiadas por bolsas e auxílios financeiros ao longo de 2025; os editais publicados para seleção de bolsistas; os estagiários e colaboradores vinculados a projetos; a execução das aquisições realizadas pelo setor de compras, cujo desempenho foi especialmente destacado em razão dos resultados alcançados no período, sobretudo quanto à retomada dos processos de importação. Ressaltou-se que a Fundação, partindo de um cenário em que não realizava importações em anos anteriores, alcançou aproximadamente R\$ 1,8 milhões em aquisições dessa natureza, resultado que evidencia o fortalecimento e a evolução operacional do setor de compras, bem como demonstra a capacidade técnica e administrativa da FGD para conduzir procedimentos de maior complexidade e executar, com eficiência, os serviços necessários ao atendimento dos projetos sob sua gestão; e a doação de bens ao término dos projetos. Destacou-se, ainda, que nenhuma rubrica orçamentária foi extrapolada no exercício, resultado que também foi atribuído à atuação do setor de compliance no acompanhamento dos processos, na verificação da conformidade dos procedimentos e no fortalecimento dos mecanismos de controle interno da Fundação. Ressaltaram-se, igualmente, os investimentos institucionais realizados no período, especialmente a contratação de pessoal para a área de compras e a implantação de sistema próprio de gestão, em funcionamento há cerca de um ano, medidas que contribuíram para o aprimoramento dos controles e para o fortalecimento da estrutura administrativa da FGD.

Aberta a palavra aos membros, **Jardel Dantas da Cunha** parabenizou o trabalho realizado à frente da Fundação e destacou que a transparência demonstrada na gestão fortalece a aproximação de empresas do setor privado com a Universidade, uma vez que a comprovação da saúde financeira é frequentemente exigida por essas empresas como condição para a continuidade de projetos de maior vulto. Aline Lidiane Batista agradeceu a manifestação e confirmou que a Fundação mantém acompanhamento periódico de sua situação financeira junto às empresas parceiras, inclusive por meio de reuniões recorrentes de prestação de informações. Submetida a prestação de contas do exercício de 2025, acompanhada do relatório de gestão, do relatório de auditoria externa e do parecer do

Conselho Fiscal, à votação por meio de enquete eletrônica, foi **APROVADA** por unanimidade pelos membros presentes.

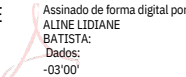
Em seguida, **Aline Lidiane Batista** e **Kelly Cristina de Oliveira** apresentaram a proposta de ajuste do plano orçamentário de 2026, informando que a receita realizada até julho já se aproximava da receita anual originalmente projetada, o que evidenciava a necessidade de reajuste do orçamento para viabilizar a execução de projetos internos e investimentos institucionais. Foi proposto o reajuste de diversas rubricas, com aumento médio da ordem de 10%, destacando-se a ampliação da despesa administrativa destinada ao reforço de contratos de assessoria, à modernização de equipamentos de informática e mobiliário, com ampliação do investimento inicialmente previsto, e a melhorias na estrutura elétrica e na conservação das instalações da Fundação. Submetido o ajuste do plano orçamentário à votação por meio de enquete eletrônica, foi **APROVADO** por unanimidade pelos membros presentes.

Dando continuidade, **Aline Lidiane Batista** apresentou a minuta de instrução normativa elaborada com o objetivo de regulamentar e formalizar os critérios já adotados pela Fundação para a definição das taxas de despesas operacionais e administrativas aplicadas aos planos orçamentários de projetos gerenciados pela Fundação, em atendimento à recomendação formulada pelo Conselho Fiscal em reunião de 25 de julho de 2024 e aos apontamentos da auditoria externa. Aberta a palavra, **Jardel Dantas da Cunha** manifestou-se satisfeito com o conteúdo apresentado, não havendo outras ponderações por parte dos demais membros. Submetida a instrução normativa à votação por meio de enquete eletrônica, foi **APROVADA** por unanimidade pelos membros presentes.

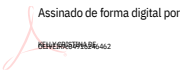
Nada mais havendo a tratar, os condutores dos trabalhos agradeceram a presença e as contribuições de todos os membros. **Danielle da Silva Oliveira Martins** registrou tratar-se da apresentação mais completa e clara a que já assistira no âmbito do Conselho. A reunião foi então encerrada. Eu, **Elídia Marina Lacerda Bezerra**, Superintendente Administrativa da Fundação Guimarães Duque, lavrei a presente ata, que, após lida e aprovada, será assinada pelos presentes.

Mossoró/RN, 28 de agosto de 2026

PRESENTES:

ALINE LIDIANE BATISTA: 
Aline Lidiane Batista _____

Presidente da FGD – Membro Nato

KELLY CRISTINA DE 
Kelly Cristina de Oliveira ____

Representante Diretoria – FGD

 Documento assinado digitalmente
JARDEL DANTAS DA CUNHA
Data: 31/08/2026 14:28:43-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Jardel Dantas da Cunha _____

Representante Diretoria – FGD

 Documento assinado digitalmente
LEIVA CASEMIRO OLIVEIRA
Data: 31/08/2026 11:55:19-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Leiva Casemiro Oliveira _____

Membro do Conselho Técnico Científico - Representante Docente –UFERSA

 Documento assinado digitalmente
MARCELO ROBERTO BASTOS GUERRA VALE
Data: 31/08/2026 13:41:05-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Marcelo Roberto Bastos Guerra Vale _____

Membro do Conselho Técnico Científico - Representante Docente – UFERSA

 Documento assinado digitalmente
DANIELLE DA SILVA OLIVEIRA MARTINS
Data: 31/08/2026 13:01:59-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Danielle da Silva Oliveira Martins _____

Membro do Conselho Técnico Científico - Representante Docente – UFERSA

 Documento assinado digitalmente
ELIDIA MARINA LACERDA BEZERRA
Data: 31/08/2026 14:33:22-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Elídia Marina Lacerda Bezerra _____

Superintendente Administrativa – FGD

 Documento assinado digitalmente
MONICA RODRIGUES DE OLIVEIRA
Data: 31/08/2026 13:14:54-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

AUSENTES:

Mônica Rodrigues de Oliveira _____

Membro do Conselho Técnico Científico - Representante Docente - UFERSA

(Ausência Justificada)

Meire Eugenia Duarte _____

Membro do Conselho Técnico Científico - Representante da Prefeitura Municipal de Mossoró

Paulo Roberto Barbosa de Miranda _____

Membro do Conselho Técnico Científico – Representante Entidade Empresarial – SEBRAE/RN